

ANUNT

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia, organizează în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.184 din 29 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante de grefieri informaticieni din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, concurs de ocuparea a **postului de specialist I.T. de la Parchetul de pe lângă Tribunalul Hunedoara – aplicații software** (personal auxiliar de specialitate) după cum urmează:

În data de :

- **1 noiembrie 2016 ora 10,00 la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia** proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice în domeniul informatic
- **4 noiembrie 2016 ora 10,00 probă practică la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia,**

Condițiile pentru înscrierea la examen sunt :

(1) La concursul pentru ocuparea posturilor vacante de specialiști I.T. se poate înscrie persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- b) nu are antecedente penale, nu are cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- c) cunoaște limba română;
- d) este aptă, din punct de vedere medical, pentru exercitarea funcției;
- e) are studii superioare de specialitate în domeniul informatic, automatic, cibernetic, matematic, electronic sau electrotehnic.

(2) Condiția prevăzută la alin. (1) lit. e) se consideră îndeplinită și de către absolvenții de studii superioare în domeniul tehnic sau economic care au urmat în timpul studiilor universitare sau postuniversitare cursuri de informatică, cu avizul Serviciului de tehnologia informației din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție .

Dosarul de participare la concurs se depune până la data de **17.10.2016** la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia.

Dosarul va cuprinde :

- cererea de înscriere la concurs ;
- copie de pe certificatul de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie ;
- copie de pe actul de identitate ;
- diploma de licență ;
- certificatul de cazier judiciar ;
- certificatul de cazier fiscal ;
- caracterizare de la ultimul loc de muncă sau de la ultima unitatea de învățământ ;
- curriculum vitae ;
- adeverință medicală din care să reiese că este apt pentru exercitarea funcției ;
- chitanța de plată a taxei de înscriere la concurs în sumă de 150 lei (plata taxei de concurs se face în ziua concursului).

În cazul candidaților care au absolvit studii superioare în domeniul tehnic sau economic se anexează la cererea de înscriere și acte doveditoare din care să rezulte că au urmat în timpul studiilor universitare sau postuniversitare cursuri de informatică.

Concursul constă în susținerea următoarelor probe:

- a) probă scrisă ;
- b) probă practică.

Anexăm tematica, bibliografia și fișa postului.

Publicat azi, 01.09.2016, ora 15,00.

**PROCUROR GENERAL,
NARIȚA ILIE**

BIBLIOGRAFIE

1. Microsoft SQL Server 2008 Bible – Paul Nielsen, Mike White, Uttam Parui, Wiley Publishing Inc., Indianapolis, Indiana
2. Limbajul HTML: <http://www.w3schools.com/html/default.asp>
3. Servere WEB:
<http://www.serverwatch.com/tutorials/article.php/1407961/Serving-Up-Web-Server-Basics.htm>

4. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

1. Chapter 3: Relational Database Design
Chapter 10: Merging Data with Joins and Unions
Chapter 11: Including Data with Subqueries and CTEs
Chapter 12: Aggregating data
Chapter 14: Projecting Data Through Views
Chapter 15: Modifying Data
Chapter 16: Modification Obstacles
Chapter 20: Creating the Physical Database Schema
Chapter 24: Developing Stored Procedures
Chapter 25: Building User-Defined Functions
Chapter 26: Creating DML Triggers
Chapter 27: DDL Triggers
Chapter 41: Recovery Planning
Chapter 42: Maintaining the Database
Chapter 43: Automating Database Maintenance with SQL Server Agent
Chapter 44: Transferring Databases
Chapter 63: Interpreting Query Execution Plans
2. HTML Forms
HTML Lists
HTML Tables
HTML CSS
3. How Does a Web Server Serve Content?
How Does a Web Server Accept Connections?
How Does a Web Server Differ From an Application Server?
How Does a Web Server Run Web Applications?
4. Titlul III Cap.2 Legea 304/2004 rep. – Organizarea Ministerului Public.

1. asigură implementarea strategiei de informatizare a sistemului judiciar/Ministerului Public la nivelul unității în care își desfășoară activitatea și, după caz, la nivelul unităților din subordine;
2. urmărește și raportează forului superior stadiul implementării proiectelor de informatizare a sistemului judiciar/Ministerului Public, respectând solicitările și termenele indicate;
3. participă la toate fazele proiectelor privind realizarea, achiziționarea și implementarea produselor software pe plan local (întocmire specificații tehnice, participare în comisii de achiziție, recepție, instalare);
4. realizează și actualizează programele necesare desfășurării activității parchetului din care face parte și, după caz, parchetelor subordonate (cu respectarea condițiilor de licențiere și a dreptului de proprietate intelectuală);
5. participă la realizarea, testarea, instalarea, configurarea și întreținerea software-ului de aplicație utilizat în Ministerul Public;
6. creează și întreține site-urile proprii găzduite pe serverele Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
7. asigură proiectarea, realizarea și administrarea bazelor de date;
8. asigură crearea sau, după caz, configurarea și administrarea tuturor serviciilor/procedurilor care asigură replicările corecte și complete de date în bazele de date centralizate ale Ministerului Public și verificarea zilnică a acestora;
9. asigură instruirea personalului în funcție de necesități: utilizare calculator, folosire software de bază, utilizare aplicații specifice Ministerului Public;
10. instalează/dezinstalează, configurează și administrează sistemele de operare, produsele software de bază, produsele antivirus și consolele de management ale acestora;
11. întocmește și actualizează evidența tehnicii de calcul/licențelor software din unitatea proprie și unitățile din subordine;
12. participă împreună cu specialistul IT în infrastructură IT hardware la instalarea, configurarea/reconfigurarea serverelor, stațiilor de lucru, imprimantelor, scannerelor etc;
13. asigură securitatea informațiilor și protecția împotriva alterării și distrugerii acestora;

14. participă la elaborarea, respectarea și actualizarea politicii de securitate IT&C a parchetului din care face parte, aplicabilă și parchetelor subordonate, după caz;

15. participă la sesiuni științifice, seminarii și alte forme de perfecționare profesională.